

Утверждено  
приказом и.о. директора филиала  
ФГБОУ ЦМС Минпросвещения России -  
«Международная школа «Интердом»  
им. Е.Д. Стасовой»  
от 21.08.2023 №119

## ПОЛОЖЕНИЕ

О медицинском пункте  
Филиала Федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения «Центр международного сотрудничества  
Министерства просвещения Российской Федерации»  
Международная школа «Интердом» имени Е.Д. Стасовой»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о Медицинском пункте филиала ФГБОУ ЦМС Минпросвещения России (далее – Учреждение) «Международной школы «Интердом» им. Е.Д. Стасовой» (далее – Филиал) определяет назначение, основные задачи, организацию деятельности и права Медпункта по медицинскому обслуживанию обучающихся учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано на основе действующего законодательства РФ.

1.3. Медицинский пункт является структурным подразделением Филиала, осуществляющим наряду с основной (уставной) деятельностью медицинскую деятельность.

1.4. Медицинский пункт действует на основании Лицензии № Л041-00110-37/00314156, выданной 22.06.2017 Территориальным органом Росздравнадзора по г. Москве и Московской области.

1.5. Медицинский пункт в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Правительства Ивановской области, органов местного самоуправления, Конвенцией о правах ребенка, нормативными документами органов управления образованием всех уровней, приказами, инструкциями и распоряжениями вышестоящих органов здравоохранения и должностных лиц в области здравоохранения, действующими СанПиНами в сфере образования и здравоохранения, правилами и нормами ОТ и ТБ, противопожарной защиты, а также Уставом и локальными актами Учреждения.

1.6. Медицинский пункт не является юридическим лицом.

1.7. Медицинский пункт подчиняется непосредственно заместителю директора Филиала (курирующему вопросы административно-хозяйственной работы). Функционирование медицинского пункта и контроль его работы осуществляет заведующий медицинским пунктом.

1.8. Штатная численность медицинских работников медицинского пункта определяется с учетом объема оказываемой медицинской помощи и проводимой профилактической работы, численности несовершеннолетних в учреждении и устанавливается директором Филиала. Медицинский персонал назначается и освобождается от должности директором Филиала.

1.9. Работники медицинского пункта Филиала должны иметь медицинское образование и квалификацию в соответствии с требованием действующего законодательства.

1.10. Оснащение и укомплектование медицинского пункта осуществляется в соответствии со стандартами оснащения, требованиями порядков оказания медицинской помощи по профилю и действующими СанПиНами.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

На медицинский пункт возлагаются следующие задачи:

2.1. Организация и оказание медицинской помощи обучающимся в период обучения и воспитания, а так же при реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ.

2.2. Оказание первой доврачебной помощи при травмах, отравлениях, внезапных заболеваниях, направление больных и пострадавших в поликлинику или больницу в зависимости от медицинских показаний.

2.3. Организация транспортировки больных, пострадавших в необходимых случаях, освобождение учащихся от занятий с выдачей справки.

2.4. Участие в разработке мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости и травматизма.

2.5. Учет длительно и часто болеющих детей.

2.6. Проведение подготовительных мероприятий по организации периодических медосмотров и диспансеризации в соответствии с приказами и инструкциями Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2.7. Ведение санитарно-просветительской работы.

2.8. Участие в учебно-воспитательном процессе образовательного учреждения, направленном на привитие учащимся навыков санитарной гигиены, формирование потребности в здоровом образе жизни.

2.9. Сохранение и укрепление здоровья, снижение заболеваемости среди обучающихся.

2.10. Формирование у обучающихся ценностного отношения к здоровью, создание мотивации к его укреплению, приобщение обучающихся к здоровому образу жизни, в том числе посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

2.11. Осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил в Филиале согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2.12. Контроль за организацией и качеством питания обучающихся в столовой, санитарным состоянием столовой, ведение утверждённой документации, соблюдением утвержденных в Филиале норм питания.

2.13. Контроль за соблюдением работниками столовой санитарно-гигиенических норм. Проведение ежедневного медицинского осмотра сотрудников столовой.

2.13. Проведение медицинских осмотров водителей автотранспорта (предрейсовых, послерейсовых).

## 3. ФУНКЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА

3.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся в период обучения и воспитания в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

3.2. Гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья обучающихся.

3.3. Профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении.

3.4. Текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся.

3.5. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, контроль за санитарно-гигиеническими условиями в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, а также за состоянием помещений для отдыха обучающихся, столовой, общежитии, санитарно-бытовых и технических помещений Филиала.

3.6. Организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Филиале.

3.7. Организация и проведение ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров обучающихся.

3.8. Подготовка предложений по медико-психологической адаптации несовершеннолетних к образовательной организации, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации обучающихся.

3.9. Работа по формированию группы несовершеннолетних повышенного медико-социального и биологического риска формирования расстройств здоровья для оптимальной организации процессов обучения и воспитания, оказания медицинской помощи, в том числе коррекции нарушений здоровья и развития.

3.10. Анализ состояния здоровья обучающихся, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в учреждении.

3.11. Взаимодействие с психологами и педагогами по вопросам определения профессиональной пригодности несовершеннолетних.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА

Сотрудники медицинского пункта имеют право:

4.1. Требовать от любого работника Филиала неукоснительного соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

4.2. Вносить предложения по улучшению организации условий обучения, воспитания обучающихся, в том числе при реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ.

4.3. Давать в пределах своей компетенции рекомендации всем работникам учреждения по вопросам укрепления здоровья обучающихся.

4.4. Получать информацию, необходимую для четкого выполнения своих профессиональных обязанностей.

4.5. Вносить предложения по совершенствованию работы медицинских работников по улучшению условий труда и отдыха.

4.6. Требовать от директора обеспечения рабочего места необходимым оборудованием, инвентарём для качественного и безопасного выполнения своих функциональных обязанностей в соответствии с нормами СанПинов и охраны труда.

4.7. Участвовать в работе Психолого-педагогического консилиума Филиала.

4.8. Вносить предложения по улучшению организации и условий питания обучающихся.

4.9. Заведующий медицинским пунктом имеет право вносить предложения о поощрении отличившихся сотрудников медицинского пункта, наложении взысканий на нарушителей санитарно-гигиенических норм и правил, трудовой дисциплины.

Сотрудники медицинского пункта обязаны:

4.10. Повышать квалификацию.

4.11. Вводить карантинные мероприятия при выявлении опасного в эпидиоотношении заболевания у обучающегося или сотрудника.

4.12. Контролировать соответствие готовых порций в столовой нормам выхода готовой продукции, указанным в ежедневном меню.

4.13. Контролировать соответствие организации питания санитарным нормам.

4.14. Контролировать соблюдение работниками столовой санитарно-гигиенических норм в соответствии с требованиями санитарных норм, наличие отметок в медицинских книжках с медицинскими допусками к работе.

4.15. Проводить ежедневный осмотр сотрудников столовой на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангина, катаральных явлений верхних дыхательных путей.

Заносить результаты осмотра перед началом рабочей смены в журнал здоровья в соответствии с рекомендуемой формой.

4.16. Вести журнал бракеража готовой продукции, следить за наличием контрольных проб и их правильным хранением.

4.17. Запрещать к реализации недоброкачественные продукты, продукты с истекшим сроком годности.

4.18. Запрещать занятия на неисправном (незакрепленном) спортивном оборудовании.

4.19. Отстранять от занятий (учебных, физкультурных) обучающихся в связи с медицинскими показаниями.

4.20. Вести документацию установленного образца, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Филиала.

## 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА.

5.1. В интересах надлежащего осуществления своих функций, качественного и своевременного исполнения возложенных обязанностей работники Медицинского пункта взаимодействуют с другими структурными подразделениями и должностными лицами Учреждения и Филиала.

5.2. Взаимодействуют с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья обучающихся.

5.3. Своевременно направляют извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении.

5.4. Передают сведения ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА.

Работники медицинского пункта несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за: невыполнение функций, определённых должностными обязанностями; реализацию не в полном объёме первичной медико-манитарной помощи; несоответствие применяемых форм, методов и средств в организации медицинской деятельности; ненадлежащую сохранность имущества учреждения; несоблюдение ТБ и противопожарной безопасности; невыполнение распоряжений и Приказов директора Филиала.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение утверждается директором Филиала. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены в установленном порядке.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости в связи с изменениями в законодательстве и прочих нормативно-правовых актов и изменяющихся потребностей учреждения и вступают в силу с момента их принятия и утверждения.